

**AANVRAAGFORMULIER JAARLIJKSE SUBSIDIE DORPS-, WIJK- en BUURTVERENIGINGEN**

NUNSPEET · ELSPEET · HULSHORST · VIERHOUTEN



**A. Algemene gegevens**

Gevraagd bedrag : € .....

Totale kosten : € .....

**B. Gegevens aanvrager**

Naam rechtspersoon : .....

Postadres : .....

Postcode : .....

Plaats : .....

Telefoonnummer : .....

E-mailadres : .....

Rekeningnummer : .....

Kamer van Koophandelnummer : .....

**Contactpersoon/aanspreekpunt voor de gemeente:**

Naam : ..... m/v

Voorletters : .....

Functie : .....

E-mailadres : .....

Telefoonnummer : .....

**C. Activiteit**

**1. Algemeen**

Startdatum activiteiten : .....

Einddatum activiteiten : .....

Type vereniging/stichting : .....

Locatie(s) waar de activiteiten worden uitgevoerd:

.....

**2. Leden**

Totaalaantal leden : .....

Leden woonachtig in de gemeente Nunspeet : .....

Overige leden : .....

**3. Actief in de gemeente**

Hoe lang bent u al actief in de gemeente Nunspeet op het gebied waarvoor subsidie wordt  
aangevraagd?

.....

**4. Activiteiten (op te nemen in bijlage)**

○ Een overzicht van alle activiteiten/bijeenkomsten dient te worden toegevoegd aan de aanvraag.

○ Aan welk(e) doel(en), zoals beschreven in de deelverordening, dragen de activiteiten bij, en op welke wijze en in welke mate?:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**D. Begroting (op te nemen in bijlage)**

Een beknopt overzicht van jaarlijkse inkomsten en uitgaven dient te worden toegevoegd als financiële onderbouwing van de aanvraag.

Kunt u de btw verrekenen?

Als u de btw **kunt verrekenen**, geeft u de bedragen **exclusief btw** op.

Als u de btw **niet kunt verrekenen**, geeft u de bedragen **inclusief btw** op.

---

**Vergunning**

Als voor activiteiten die u gaat organiseren een vergunning nodig is, moet u deze apart aanvragen.

**Informatie**

Voor informatie kunt u contact opnemen met mevrouw M.E. van de Kolk-Hillebrand, afdeling Bestuur en Maatschappij (e-mail: m.e.van.de.kolk@nunspeet.nl).

**Ondertekening**

**Belangrijk: In te vullen door de aanvrager.**

Naar waarheid ingevuld door:

Naam : .....

Functie : .....

Datum : ..... Plaats: ..... Handtekening: .....

**Noodzakelijk bij te voegen stukken**

Elk jaar dient u op te nemen bij de aanvraag een:

- activiteitenplan/-overzicht
- begroting

Als u voor de eerste keer subsidie aanvraagt of er wijzigingen hebben plaatsgevonden binnen uw organisatie, een exemplaar van:

- de oprichtingsakte;
- de statuten;
- een uittreksel uit het verenigingen- en/of stichtingenregister van de Kamer van Koophandel of als dat niet mogelijk is een schriftelijke opgave van de samenstelling van het bestuur.

**Aanvraagformulieren waarbij de bijlagen ontbreken, worden niet in behandeling genomen.**

**Indienen bij:**

**Gemeente Nunspeet, Afdeling Bestuur en Maatschappij, Team Samenleving Postbus 79,  
8070 AB Nunspeet.**

**Alleen volledig ingevulde, tijdig ontvangen en ondertekende formulieren worden in  
behandeling genomen.**