

# Gemeente Nunspeet

## Verzoek tot een eenmalig aan te wijzen trouwambtenaar

Met dit formulier dient u een verzoek in voor een eenmalig aan te wijzen trouwambtenaar (buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand).

### 1. Persoonlijke gegevens van het aanstaande (bruids)paar

Voornaam \_\_\_\_\_

Achternaam \_\_\_\_\_

Adresgegevens \_\_\_\_\_

Burgerservicenummer \_\_\_\_\_

Telefoonnummer \_\_\_\_\_

E-mailadres \_\_\_\_\_

Voornaam \_\_\_\_\_

Achternaam \_\_\_\_\_

Adresgegevens \_\_\_\_\_

Burgerservicenummer \_\_\_\_\_

Telefoonnummer \_\_\_\_\_

E-mailadres \_\_\_\_\_

### 2. Uw aanvraag

Datum van huwelijksvoltrekking/partnerschapsregistratie \_\_\_\_\_

Tijdstip huwelijksvoltrekking/partnerschapsregistratie \_\_\_\_\_

Trouwlocatie \_\_\_\_\_

#### *Gegevens van de eenmalige trouwambtenaar*

Voornaam \_\_\_\_\_

Achternaam \_\_\_\_\_

Geboortedatum en -plaats \_\_\_\_\_

Adresgegevens \_\_\_\_\_

Telefoonnummer \_\_\_\_\_

E-mailadres \_\_\_\_\_

### 3. Ondertekening

De ondergetekenden verklaren dat de op dit formulier ingevulde gegevens naar waarheid zijn verstrekt.

Namen (bruids)paar \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Handtekeningen (bruids)paar \_\_\_\_\_

Naam trouwambtenaar \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Tevens geeft de eenmalig aan te wijzen trouwambtenaar toestemming voor het raadplegen van zijn/haar gegevens in de Basisregistratie Personen ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is).

Geeft u als eenmalig aan te wijzen trouwambtenaar geen toestemming dan verzoeken wij u een recent uittreksel uit de Basisregistratie Personen (niet ouder dan 1 maand) te overleggen.

Handtekening eenmalige trouwambtenaar \_\_\_\_\_

### 4. Verzenden verzoek en bijlagen

We vragen u de volgende bijlagen met uw verzoek mee te sturen/te uploaden:

Kopie van geldig identiteitsbewijs van de eenmalig aan te wijzen trouwambtenaar.

Indien de eenmalig aan te wijzen trouwambtenaar hierboven geen toestemming heeft gegeven voor raadplegen van zijn/haar gegevens in de BRP, een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP), niet ouder dan 1 maand.

Betreft het een reeds in een andere gemeente aangewezen trouwambtenaar dan aanvullend mee sturen/uploaden:

Kopie bewijs van beëdiging bij de rechtbank van deze trouwambtenaar

Kopie benoemingsbesluit van deze trouwambtenaar

Betreft het een nieuw te beëdiggen en te benoemen eenmalige trouwambtenaar dan aanvullend mee sturen/uploaden:

Een curriculum vitae (CV) waaruit voldoende sprekerservaring blijkt. Naar aanleiding van het CV kan het zijn dat de te benoemen eenmalige trouwambtenaar wordt uitgenodigd voor een gesprek.

U kunt dit formulier volledig ingevuld samen met de bijlagen **uiterlijk 24 weken voor (trouw)datum** opsturen naar:

Gemeente Nunspeet t.a.v. Burgerlijke Stand, Postbus 79, 8070 AB Nunspeet

Of mailen naar [gemeente@nunspeet.nl](mailto:gemeente@nunspeet.nl)

Er zijn kosten verbonden aan deze aanvraag, zie voor informatie hierover de website.